

2020年度後期 Web履修（モバイル履修）全体の流れ【在学生用】（コロナウイルス対策）（案）

302

月	7	8		9		10																																									
日	1	16	21	5	28	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	～		
曜日	水	木	火	水	金	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	～
内 容	他学部・他学科履修申請書を教務課で配布開始	学芸員課程説明会（12：20から）※1・2年次生のみ	金融総合教育プログラム説明会（16：30から）	学芸員課程・金融総合教育プログラム申込締切（16：30まで）各自でWeb履修登録する	前期講義修了											Web履修登録期間（16:30まで） ※通年科目のみの履修の場合は、後期履修登録は不要 ※締切日以後の追加・変更は一切不可（エラーを除く） ※あらかじめ履修登録されている科目あり	後期講義開始	履修エラー訂正・履修中止期間（16:30まで） 1. 履修エラー訂正が認められる例 ①履修可能単位数エラー（上限・下限） ②定員オーバー ③指導教員の判断（指示）によるもの ④4年次生で共通必修科目の履修忘れ等、卒業に係わる場合 ※自己都合による履修科目の追加・変更はできない 2. 履修中止について 履修規程に従って履修していることが前提条件（16単位以上履修していること） ※科目中止の要件を必ず便覧で確認のこと ※『履修エラー訂正』・『履修中止』いずれも、必ず本人が教務課で手続きのこと	履修確認書配布（注）	教科書販売期間（10:30～15:00）																											
	他学部・他学科履修申込期間（16:30まで） ※申込後，9月18日（金）16:30までに各自でWeb履修登録する				※『金融総合教育プログラム』，『他学部・他学科履修』及び『学芸員課程』については，申込後，9月18日（金）16:30までに各自でWeb履修登録する																																										

下記科目は、あらかじめ履修登録されています。（削除不可）

【全学部生】

- ・通年科目（前期登録済のため）
- ・英語以外の外国語 後期分（申込者のみ）

【2020年度入学の1年次生】

- ・「キャリア形成論Ⅰ」（学科でクラス指定）
- ・「健康教育実践」（後期に指定がある男子学生のみ）

【2019年度入学の2年次生】

- ・「キャリア形成論Ⅱ」（学科でクラス指定）

※これ以外のクラス指定のある科目については、時間割やシラバスの備考欄等に従い履修登録することになります。

(注) 履修確認書をゼミの時間帯に確認する。(要押印) ~10/9 (10/9以降, 履修確認書は教務課で保管する。)